Skolebestyrelsen for Skovboskolen

Den 6.10.2026, kl.17.30-20.00

Mødested	Note
K2/	***Bemærk: Der vil være lidt at spise***

Dirigent: Julia L. Munk **Referent**: AI-genereret, gennemgået af Julia	**Afbud:** Vickie, Pia, Dorthe
Pkt. 1 Godkendelse Referat af mødet den 8.9.26. Dagsorden til mødet den 6.10.26.	Godkendt
Pkt. 2 **Meddelelser** a. Formanden b. Skoleledelsen c. Elevråd d. Medarbejderrepræsentanter	a. To elevrådsrepræsentanter blev budt velkommen. Elevrepræsentanterne inviteres til at deltage aktivt og stille spørgsmål. b. Skolen har deltaget i en kommunal kvalitetssamtale med fokus på blandt andet faglige resultater, trivsel, inklusion og skolens udviklingsområder. Dorthe blev budt velkommen som ny arbejdsmiljørepræsentant. c. De to nye elevrådsrepræsentanter – Clara, 6. årgang og Alba, 7. årgang – præsenterede sig og forklarede udvælgelsesprocessen til elevrådsroller i form af skriftlige ansøgninger til Nina og Nina. d. Der blev orienteret om lærernes dag, lejrskole og den kommende motionsdag.
***Temaer fra skolebestyrelsens årshjul*:**	
Pkt.3 **Status budget, Skovboskolen, O/D,** *Christian Steffensen* • *Skoledel* • *SFO-del* • *Budget 27-30 Køge*	• Skoleøkonomien er positiv. Der blev oplyst om en overførsel på 802.000 kr. fra sidste år og et forventet overskud i indeværende år på omkring 500.000 kr. Der er besluttet en ekstrabevilling på 200.000 kr. til fagråd og faglige miljøer. Der arbejdes med forbedringer af de fysiske rammer, herunder lyddæmpning i Vestervang og mulige investeringer i mere fleksible læringsrum. • SFO-delen forventes aktuelt at ende med et mindre overskud på omkring 80.000 kr. • Budget 2027-2030 er fortsat usikkert. Rammebesparelser, lejrskole og en mulig ny fordeling af inklusionsmidler kan ændre skolens økonomi.
***Sager og indstillinger*:**	

Pkt. 4 **Forberedelse af kommende samarbejdsmøde – sydskolerne, Julia Munk** • *Dagsorden vedhæftet*	• Dialogmødet afholdes den 19. oktober 2026 på Alkestrup Skole. Katrine, Per og Niels deltager som repræsentanter for Skovboskolen. • Skolebestyrelsen ønsker, at politikerne tydeliggør formålet med samarbejdsaftalen, hvad politikerne forventer at få ud af samarbejdet, og hvilken værdi skolerne skal opleve. • Et fælles opsamlingsmøde for skolebestyrelser, skoleledelser og fælleselevråd er planlagt til 3. december 2026 kl. 17-19 på rådhuset. • Det aftales desuden, at udkastet om opgaveudvalget sendes til skolebestyrelsen sammen med dagsorden til november-mødet.
Pkt. 5 **Opfølgning på forældremøder og ledelsens besøg på årgange, O/D**, Nina Rerup og Per Skøt • Forventninger • Bekendtgørelse om fremme af god orden" (vises) • Status vaping og indsats	• Skoleledelsen har orienteret elever fra 3.-9. årgang om skolens forventninger, skolens område, værdigrundlag og mulige konsekvenser ved regelbrud. Indsatsen vedrørende nikotinprodukter, vaping og ophold uden for skolens område er især rettet mod udskolingen. Ledelsen vurderer, at den skærpede indsats har haft effekt. Forældrene til kendte involverede elever er kontaktet, og der er sendt en fælles opfordring til forældrene om at tale med deres børn. SSP og kommunale forebyggelsestilbud er inddraget. Skoleledelsen anbefaler foreløbig at følge effekten af de igangværende indsatser, før der iværksættes yderligere generelle tiltag. • Enighed om, at det er et fælles ansvar mellem skole og hjem og at forældre især har et stort ansvar, for at bakke op om ovenstående.
Pkt. 6 **Kommunikation af skolens læringsdesign og mindset,** D/B Per Skøt • Punktet genoptages fra 8.9.2026 • Hvordan, hvem, hvad og hvornår?	• Skolens principper og værdigrundlag er tilgængelige, men opleves som vanskelige at finde på hjemmesiden. Principperne skal gøres mere synlige med færre klik, eksempelvis via "Vores DNA" eller en tydeligere placering i hovedmenuen. Forslag om, at principperne også placeres i fælles filer. • Når ændringerne er gennemført, kan skolebestyrelsen kommunikere, at principperne er blevet lettere tilgængelige, hvilket Julia vil sørge for i et kommende skriv til alle forældre.
Pkt. 7 **Evt.**	• Forslag: at genoverveje den faste mødedag, da tirsdag giver udfordringer for flere medlemmer. Der blev ikke truffet beslutning. • Forslag: at følge sagen om et muligt datacenter tæt på skolen og eventuelt afgive høringssvar, hvis projektet går videre.
Pkt. 8 **Forslag til kommende punkter**	• Opfølgning på dialogmødet den 19. oktober 2026. • Deltagelse i fællesmødet den 3. december 2026. • Opgaveudvalgets kommissorium om trivsel og inklusion. • Mødedag og mødeform for skolebestyrelsen. • Muligt høringssvar om datacenter. • Høringssvar om den varslede ændring af 10. klasse.

	• Principper om trafik, SFO-feriepasning, uro og larm samt toiletforhold. • Muligt princip for brug af kunstig intelligens og AI-genereret kommunikation (+ generelt plan for principudvalget i år).
Pkt. 9 **Lukket punkt**	Punktet blev behandlet for lukkede døre.

Katrine Worm

Gritt Ørnbo

Dorthe Ingeman Thomasen

Niels Jørgen Kruuse

Jesper Gunris Schneider

Pia Langebæk Lütgen

Julia Lalicata Munk

Helene Clement Andersen

Vickie Hvalsøe. Appel

Alba Lalicata Munk

Clara Rerup