

Skolebestyrelsen for Skovboskolen

Den 12.5.2026, kl.17.30 –20.00

Mødested K2/	Note <i>Der vil være lidt at spise fra 17.30 – og <u>breakers</u> efter aftale</i>
----------------------------	---

Dirigent: Julia L. Munk Referent: Nina I. Rerup	Afbud: Pia, DT, NK
Pkt. 1 Godkendelse Referat af mødet den 7.4.26. Dagsorden til mødet den 12.5.26.	
Pkt. 2 Meddelelser a) Formanden b) Skoleledelsen c) Elevråd d) Medarbejderrepræsentanter	a) Formanden Busu-møde – referat fra mødet d. 7. april Punkterne fra mødet vurderes at have begrænset relevans for os som skole. Der er sket ændringer i overførselsreglen. Vi blev i den forbindelse nævnt, da vi tidligere har rettet henvendelse om emnet. Næste møde afholdes den 9. juni 2026. Mødet finder sted kl. 17.00–18.00, hvorefter der er sommermiddag i Køge. b) Skoleledelsen Folkeskolen afgangsprøver fylder lige nu. Først den skriftlige del, derefter mundligt og til sidst dimension. Til den skriftlige prøve i år udfordrede lidt den ene dag til skriftlig fremstilling. Man skal hoppe ude i skyen, bruge hjælpemidler. Der blev fundet mulige veje i det svære. 1,5 time gik der før alle elever var i gang med prøven. 70 % af alle folkeskoler havde samme udfordringer. Én elev har taget imod omprøve d. 3.6.26. Eleverne tog det generelt stille og roligt – det var mere de voksne omkring prøven, der var udfordret. Julia var med til at starte prøven. 9. classes sidste skoledag - det bliver en god dag. Programmet er sendt ud til hele skolen på opslagstavlen. Karamellerne der skal kastes sidste skoledag, ligger på kontoret fra i dag.

	9. klasserne spiser morgenmad med deres kontaktlærere. Skoleårets planlægning – grundskema, færdigt. Få lærerprincippet er tilgodeset. Vi arbejder videre og derefter kommer det ud til personalet og derefter til jer forældre. c) Elevrådet Udviklingssamtale – Matthæus, Mathias, Søren. Deltager til mødet. De skal fortælle om hvordan det har været at være elev på Skovboskolen. Intet elevråd – udsat pga. der ikke har været interesse for formandsposterne i elevrådet. d) Medarbejderrepræsentanter Udgår pga. ingen lærere, der er deltagende til mødet.
Temaer fra skolebestyrelsens årshjul:	
Pkt.3 Valgmøde, D/B <i>Julia Munk og Per Skøt</i> - Godkendelse af skolebestyrelsesvalget	Nina ringede rundt, da de 14 dage var gået. Der er skrevet ud på Aula, hvem de nye medlemmer af skolebestyrelsen er. Bestyrelsen skoleåret 26/27 • Julia Lalicata Munk • Gritt Ørnbo • Pia Langebæk Lütgen • Katrine Worm • Jesper Gunris Schneider • Vickie Hvalsøe Appel • Helene Clement Andersen Suppleanter: Dorthe Hedelund Hansen Lea Strandgaard-Mortensen Emma Holmsted Janes Medayatullah Safi Skolebestyrelsesvalget er GODKENDT af bestyrelsen. Julia står for første møde efter sommerferien.
Sager og indstillinger:	
Pkt. 4 Ferieplan 27/28, D/B, <i>Per Skøt</i> - høringssvar - punktet genoptages fra 7.4.	Når den er vedtaget, sættes link i referat. Bestyrelsen tilslutter sig udspillet ang. ferieplan 27/28 Julia skriver til BKF-fællesmail.
Pkt. 5 Udviklingssamtale 29.5., O/B, <i>Per Skøt</i>	Forberedelse til udviklingssamtalen / kvalitetsløft I forbindelse med arbejdet med kvalitetsløft i folkeskolen (kvalitetsrapport) afholdes der en udviklingssamtale med fokus på dialog og udvikling frem for udelukkende data.

- Hvad er det? - Hvem kan del	Dato og tidspunkt: Fredag d. 29. maj 2026 kl. 10.00–12.00 Deltagere: To repræsentanter fra forvaltningen deltager: Morten Østergaard og Mads (efternavn ikke oplyst). Formål: Samtalen har fokus på skolens udvikling. Den mere dataorienterede kvalitetssamtale gennemføres på et senere tidspunkt. Samtalepunkter (alle punkter behandles som dialogemner): • Skolens læringsdesign og mindset • Aktuelle udviklingsindsatser (fx Louise Klinge / PBL) • Elevernes perspektiv: Hvordan har det været at gå på Skovboskolen gennem de sidste 10 år? • Ledelsens tilstedeværelse i undervisningen ("ledelse tæt på") – opleves det i praksis? • Inklusion: "Mere for flere" – hvordan arbejder vi med det? • Gennemgang af data for Skovboskolen • Skolebestyrelsen – nyt og aktuelle perspektiver Mulige temaer til drøftelse (skolebestyrelsen) • Samarbejdsudvalg og mødeaktivitet – opmærksomhed på tillid • Respons på henvendelser (TMF) • Frivillighed Deltagelse fra bestyrelsen: Bestyrelsesmedlemmer afklarer internt, hvem der kan deltage. Katrine har meldt sig klar til deltagelse. Tilbage melding skal gives til PØ senest tirsdag d. 19. maj 2026.
Pkt. 6 Ferie-tilmelding SFO, O/D/B, <i>Annemette Jørgensen</i> - Skal vi lave et princip? - De fysiske rammer nu og fremadrettet?	Tilmelding til feriepasning Der er forskel på praksis mellem afdelingerne: • Søndre: Hvis man er i tvivl, opfordres man til ikke at tilmelde sig. • Højelse: Der er skriftlig tilmelding via Aula. Manglende fremmøde efter tilmelding har konsekvenser for skolens økonomi og planlægning – herunder ekstra udgifter, fx til buskørsel, når mange børn udebliver i ferier. Erfaringer og udfordringer Der er fortsat udfordringer med forældre, der tilmelder, men ikke møder op. • 12 forældre har ikke svaret trods tre rykkere. • Ved manglende svar antages det, at barnet ikke deltager – hvilket ofte først giver respons efterfølgende. Der blev delt erfaringer fra påskeferien, som viser samme mønster som vinterferien. Tiltag og idéer

	• Overvejelse om mere forpligtende tilmelding (fx erklæring/"blanket") • Tydelig kommunikation om, at tilmelding er bindende • Opfordring til dialog, hvis forældre oplever usikkerhed eller udfordringer • Visualisering af fremmøde (fx brug af bolde – grønne/røde – for at synliggøre forskellen mellem tilmeldte og fremmødte) • Øget fokus på at formidle konsekvenserne ved udeblivelse (økonomi og ressourcer) Annemette understreger vigtigheden af tydelig kommunikation mellem skole og hjem. Der er desuden tilføjet en opmærksomheds-rubrik i kommunikationen. Fremadrettet Princippet for ferie-tilmelding tages op i det kommende skoleår og skal herefter kvalificeres og implementeres. Det foreslås også, at emnet drøftes på forældremøder, herunder med konkrete eksempler på konsekvenser og ressourceforbrug (fx tid brugt på opfølgende kontakt til forældre). Klub – fysiske rammer Med tre kommende 4. klasser er der pres på de fysiske rammer i klubben. • Punktet har ikke tidligere været behandlet i bestyrelsen. • Klubben råder over mindre plads end tidligere, men der arbejdes med at anvende skolens øvrige lokaler bedre. • Eksempler: brug af Vestervang, hjemkundskabslokaler og øvrige undervisningsrum. • Dette kræver dog øgede personaleressourcer. Der er også fokus på: • Styrket samarbejde med SFO1 • Bedre udnyttelse af eksisterende aktiviteter (fx grovkrea, som ikke er daglig) • Garderobeforhold – 4. klasserne forventes fortsat at benytte garderobe i Vestervang (med udviklingspotentiale) Øvrige opmærksomheder • Der er meget glemt tøj fra børnehaveklasse til 2. klasse (ikke fra klubben). • På kommunalt niveau arbejdes der med lokale fællesskaber i Køge Kommune. • Skolen er aktuelt godt stillet ift. plads, men rammerne kan ændre sig fremadrettet.
Pkt. 7 Henvendelse vedr. princip 8, O/D/B, <i>Julia Munk</i> - Vi "genser" princippet	Der er tale om et princip – en vejledning og ikke en fast regel. Skolebestyrelsen ønsker ikke at ændre omformuleringen Princip 8 pga. denne formulering - "<i>Devices bruges i undervisningen, når det giver mening.</i>" Bestyrelsen er enige om, at lærerne på Skovboskolen generelt er gode til at opfordre eleverne til at medbringe mobil eller device, når det giver faglig værdi og er en mulighed.

--	--

Pkt. 8 Nyt fra fællesskolebestyrelsesmøde og dialogmøde, O/D, Lea Strandgaard-Mortensen, Katrine Worm, Dorte H. Hansen og Gritt Ørnbo	Nyt fra Fællesskolebestyrelsesmøde, Vi var på Kirstinedalsskolen Morten Østergaard, formand (Jan) og næstformand (Cecilie). Cecilie: Kernesager – Søskenderabat - Lukning af skole på tale - Udvalg til samtale ang. en skole for flere. - Samtale ang. tillid til det arbejdet. Nyt møde d. 24.8 på Ellemarksskolen Drøftelser fra dialogmøde: - Efterlyser et sparekatalog - Sælge bygninger - Service (lukke lejrskoler) - Indtjening, at der blev nævnt, at Køge kommuner skulle lave et godt specialeskoletilbud i Køge kommune. Meget populært blandt de tilstedeværende. - De små skoler er meget stille pga. der blev talt lukninger. - Politikerne henstillede til fonde søgning i skolebestyrelsen. - Høringsperiode d. 19.8-2.9. - D. 19.8.26 fællesdialogmøde, hvem tager med?
Pkt. 9 Forslag til kommende punkter	Princip for ferietilmelding i SFO/KLUB: Princippet bliver besøgt til kommende skoleår og derefter udarbejdes dette. Fælles SB på Ellemarksskolen d. 24.8.26 Fælles dialog møde d.19.8.26 Opfølgning for journalist, Julia. Første møde i august – konstituere den nye bestyrelsen sig. Dhaba – d. 9.6. Christine bestiller bord.
Pkt. 10 Evt.	
Pkt. 11. Lukket punkt	

Katrine Worm

Gritt Ørnbo

Dorthe Ingeman Thomasen

Niels Kruuse

Dorthe Hedelund Hansen

Pia Langebæk Lütgen

Malene Carlfeld Bjørk

Julia Lalicata Munk

Lea Strandgaard-Mortensen

Søren Becher Larsen

Mathias Ørnbo